

OSNOVNA ŠKOLA **PODMURVICE**

51000 RIJEKA • Podmurvice 6

Telefon/telefaks: 051-676-177

Klasa: 003-06/22-01/2
Urbroj: 2170-55-02-22-2
Rijeka, 24. ožujka 2022. godine

ZAPISNIK

sa **8.** sjednice Školskog odbora Osnovne škole Podmurvice održane dana 24. ožujka 2022. godine u 18.00 sati.

Prisutni: Ana Marinić, (iz reda Učitelja i stručnih suradnika - 1 od 2),
Roberta Bonassin, (iz reda Učitelja i stručnih suradnika - 2 od 2),
Marin Bogičević, (iz skupa Radničkog vijeća - 1 od 1),
Nadia Mustapić, (iz reda Vijeća roditelja - 1 od 1),
Duško Milovanović, (predstavnik osnivača - 2 od 3),

Odsutni: Ivo Simper, (predstavnik Osnivača - 1 od 3), opravdano
Jelena Zorić Domitrović, (predstavnik Osnivača - 3 od 3), opravdano

Pored članova Školskog odbora sjednici prisustvuje ravnateljica Loredana Jakominić.

Zapisničar: Marin Bogičević, tajnik škole

Sjednicu je otvorila Ana Marinić, predsjednica. Nakon što je utvrdila da sjednici prisustvuje većina članova Školskog odbora (5 od 7) predložila je sljedeći

DNEVNI RED:

1. Razmatranje i usvajanje Zapisnika s prethodne sjednice
(izvjestiteljica: Ana Marinić, predsjednica Školskog Odbora)
2. Usvajanje godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana škole za 2021. godinu.
(Izvjestiteljica: Ljiljana Barić, računovođa)
3. Razno

Na prijedlog dnevnog reda koji je dostavljen, uz poziv za sjednicu, nije podnesen prigovor.

Dnevni red usvaja se jednoglasno od strane prisutnih članova Školskog odbora.

AD. 1. Temeljem članaka 60. i 86. Statuta Osnovne škole Podmurvice predsjednica Ana Marinić utvrđuje da je članovima Školskog odbora uz poziv za ovu sjednicu dostavljena preslika zapisnika sa sjednice Školskog odbora održane 28. siječnja 2022. godine uz dokumentaciju relevantnu za raspravu po točkama današnjeg dnevnog reda. Svi prisutni članovi Školskog odbora potvrđuju da su istu primili putem elektroničke pošte. Predsjednica Ana Marinić pozvala je prisutne članove Školskog odbora da se izjasne o prihvatanju Zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora.

Rezultat glasanja:

Budući da nitko nije imao primjedbi Školski odbor jednoglasno (5/5) donosi sljedeći:

Z a k l j u č a k

"Usvaja se Zapisnik s prethodne sjednice Školskog odbora održane 28. siječnja 2022. godine."

AD.2. Ana Marinić, predsjednica Školskog odbora, pozdravila je prisutne članove Školskog odbora i pozvala je računovođu Ljiljanu Barić da podnese Izvještaj o izvršenju financijskog plana Osnovne škole Podmurvice za 2021. godinu. Računovođa iznosi sljedeće obrazloženje:

OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2021. GODINU

OŠ PODMURVICE

1. UVOD

Škola obavlja poslove sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 05/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20), Državnom pedagoškom standardu osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN br. 63/08, 90/10) i Zakonu o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina (NN br. 51/00, 56/00).

U 2021. godini ostvareno je ukupno 9.841.817 kn prihoda i 9.533.216 kn rashoda. Ostvaren je višak prihoda u iznosu 308.601 kn.

Pregled financijskih sredstava po programima (u kunama):

Naziv programa iz Proračuna	Plan 2021.	Ostvareni rashodi 2021.	Indeks
Program 1137: PROGRAM ZAKONSKOG STANDARDA	716.350	764.077	106,66 %
Program 1138: PROGRAM STANDARDA IZNAD DRŽAVNOG – ŠIRE JAVNE POTREBE	1.123.223	885.128	78,80 %
Program 1139: OSTALE PROGRAMSKE AKTIVNOSTI OSNOVNIH ŠKOLA	10.028.469	7.884.011	78,62 %
Ukupno:	11.868.042	9.533.216	80,33 %

2. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

PROGRAM 1137: PROGRAM ZAKONSKOG STANDARDA
Opis programa: ovim programom ostvarena su sredstva za financiranje osnovnih potreba osnovnog školstva.
Opći cilj: omogućiti nesmetano i redovno provođenje nastavnih programa Posebni cilj: zadovoljiti nastale potrebe radi kvalitetnijeg školstva i povećati minimalni financijski standard osnovnog školstva

- Ostvarena financijska sredstava za aktivnosti unutar programa 1137 Program zakonskog standarda (u kunama):

Naziv aktivnosti	Plan 2021.	Ostvareni rashodi 2021.	Index
Aktivnost A113701: Programska djelatnost osnovnih škola grada	605.673	653.401	107,88 %
Aktivnost K113703: Ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola	110.677	110.675	100,00 %
Ukupno program:	716.350	764.077	106,66 %

- Obrazloženje za aktivnosti unutar programa 1137 Program zakonskog standarda

Aktivnost A113701: Programska djelatnost osnovnih škola grada
njome je nadležni proračun osigurao potrebna sredstva za materijalne i financijske rashode škole. OŠ Podmurvice u Materijalnim sredstvima prešla je dozvoljeni limit: - Osnovna škola Podmurvice nije mogla planirati prekoračenje planiranih sredstva (energenata) u iznosu 68.317,12 kuna, budući da je Međimurje plin kao dobavljač jednostranom odlukom poskupilo plin za skoro tri puta. Osnovna škola je u tom vremenu bila u postupku jednostavne nabave za izbor novog opskrbljivača plina nažalost moramo istaknuti da je Međimurje plin iskoristilo priliku i drastično podiglo cijenu plina. Navedeno poskupljenje obuhvatilo je račun za mjesec prosinac. Da nije bilo navedenoga poskupljenja OŠ Podmurvice ne bi probila proračun u tako značajnom iznosu
Aktivnost K113703: Ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola
- Nabavljena je potrebna oprema za školu u svrhu modernizacije i kvalitetnijeg provođenja nastave. Ostvareni rashodi u skladu su s planiranim sredstvima.

- Pokazatelji rezultata na razini aktivnosti unutar programa 1137 Program zakonskog standarda

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ostvarena vrijednost 2021.
A113701 - zadovoljavanje osnovnih potreba škole	Osigurava Ministarstvo fin standarda	postotak	100 %	108 %	108 %
A113703 - nabave nove opreme	Nabava potrebne opreme za poboljšanje standarda Škole	postotak	100 %	200 %	168 %

U 2021. godini školi su dodijeljena veća financijska sredstva naspram 2020. godine. Povećana sredstva odnose se na višak na kraju 2020. godine a namijenjena za nabavku nefinancijske imovine. Decentralizirana sredstva za zadovoljavanje osnovnih potreba Škole, povećana su za 8 %, dok su sredstva za nabavu opreme povećana za 44.675 kn što je više za 68 % naspram 2020. godine. Samim time poboljšali smo standard Škole. Opremljena je nova informatička učionica s računalima, projektorom, platnom te su učionice za produženi boravak opremljene klima uređajima.

PROGRAM 1138: PROGRAM STANDARDA IZNAD DRŽAVNOG – ŠIRE JAVNE POTREBE
Opis programa: ovaj program obogaćuje osnovni program školstva dodatnim i novim sadržajima i aktivnostima
Opći cilj: provođenje dodatnih programa i aktivnosti iznad državnog standarda Posebni cilj: povećanje financijska sredstva za dodatne šire javne potrebe osnovnog školstva

- Ostvarena financijska sredstava za aktivnosti unutar programa 1138 Program standarda iznad državnog – šire javne potrebe (u kunama):

Naziv aktivnosti	Plan 2021.	Ostvareni rashodi 2021.	Index
<i>Aktivnost A113801: Program produženog boravka i cjelodnevnog odgojno-obrazovnog rada</i>	408.521	346.022	84,70 %
Aktivnost A113805: Rano informatičko obrazovanje	0,00	0,00	00,00 %
Aktivnost A113814: Fakultativni predmet "Moja Rijeka"	12.600	1.680	13,33 %
Aktivnost A113818: Pomoćnici u nastavi	24.465	24.453	99,95 %
Aktivnost A113821: Građanski odgoj i obrazovanje	29.400	19.530	66,43 %
Ukupno program:	490.662	397.307	80,00 %

- Obrazloženje za aktivnosti unutar programa 1138 Program standarda iznad državnog – šire javne potrebe

Aktivnost A113801: Program produženog boravka i cjelodnevnog odgojno-obrazovnog rada
- obuhvaća troškove za plaću učitelja i prehrane u PB-u koji se sufinanciraju od Grada Rijeke i roditelja, a u svrhu održavanja cjelodnevnog nastave za učenike čiji roditelji rade puno radno vrijeme.
Aktivnost A113803: Program informatike od 1. do 4. razreda osnovne škole
- omogućuje izvođenje programa ranog učenja informatike u nižim razredima s ciljem boljeg informatičkog opismenjavanja učenika od strane osnivača. Od šk. godine 2021./2022. program ranog učenja uvršten je u izborni predmet i sufinanciran je od strane MZO-a. Rashoda nije bilo.
Aktivnost A113814: Fakultativni predmet "Moja Rijeka"

- služi za upoznavanje učenika s gradom Rijeka kroz nastavu Povijesti i terenski obilazak samog Grada. Ostvareni rashodi su smanjeni zbog smanjenog broja nastavnih sati, a zbog pandemije COVID-a.
Aktivnost A113821: Građanski odgoj i obrazovanje
- služi za razvijanje kompetencije učenika petih razreda za rješavanje stvarnih društvenih i životnih problema. Ostvareni rashodi su smanjeni zbog smanjenog broja nastavnih sati, a zbog pandemije COVID-a.
Aktivnost A113818: Pomoćnici u nastavi
- služi za razvijanje kompetencije učenika za rješavanje stvarnih društvenih i životnih problema. Ostvareni rashodi u skladu su s planiranim sredstvima.

- **Pokazatelji rezultata na razini aktivnosti unutar programa 1138 Program standarda iznad državnog – šire javne potrebe**

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ostvarena vrijednost 2021.
A113801 - iskazana potreba za cjelodnevnom nastavom	Broj upisnih učenika u Program PB-a 1. – 4. razreda	Broj upisanih učenika	70	85	70
A113803 - broj učenika upisanih u program „Rano učenje Informatike“	Poticanje informatičkih vještina kod djece ranije dobi	Broj upisanih učenika	0	0	0
A113814 - broj nastavnih sati u programu „Moja Rijeka“	Upoznavanje s gradom i stvaranje povezanosti	Broj realiziranih sati	140	140	11
A113821 - broj nastavnih sati u programu „Građanski odgoj i obrazovanje“	Poticanje stvaranja odgovornog građanina RH	Broj realiziranih sati	140	140	103

U 2021. godini upisano je veći broj učenika prvih razreda u program Produženog boravka, te ponovnog upisa učenika četvrtih razreda u program Produženog boravka čiji upis početkom godine nije bio moguć. Program Ranog učenja informatike realiziran je preko Ministarstva znanosti i obrazovanja. Za programe, Moja Rijeka i Građanski odgoj, realiziran je manji broj sati zbog situacije izazvane epidemijom i propisanih mjera sigurnosti.

PROGRAM 1139: OSTALE PROGRAMSKE AKTIVNOSTI OSNOVNIH ŠKOLA
Opis programa: obuhvaća sve izdatke za djelatnike škole čija se plaća financira iz MZO-a i sve ostale aktivnosti koje se financiraju iz tekućih pomoći i vlastitih izvora Škole.
Opći cilj: ostvarivanje dodatnih obrazovnih sadržaja i metoda rada Posebni cilj: unapređenje odgojno obrazovnih sadržaja, oblika i metoda rada u svrhu zadovoljavanja različitih potreba i interesa učenika

- Ostvarena financijska sredstava za aktivnosti unutar programa 1139 Ostale programske aktivnosti osnovnih škola (u kunama):

Naziv aktivnosti	Plan 2021.	Ostvareni rashodi 2021.	Index
Aktivnost A113901: Ostale programske aktivnosti osnovnih škola	390.558	73.820	18,90 %
Aktivnost A113913: Udžbenici za učenike osnovnih škola	240.000	160.326	66.80%
Aktivnost A113914: <i>Odgojno-obrazovno, administrativno i tehničko osoblje</i>	8.801.921	7.551.518	85,79 %
Aktivnost K113902: Proizvedena dugotrajna imovina osnovnih škola	128.936	5.929	4.60 %
Aktivnost T113910: Školski medni dan	702	702	100,00 %
Aktivnost T113904: Školska shema	22.852	9.791	42.85 %
Aktivnost T113917 Erasmus KA1	265.000	61.798	23,28%
Aktivnost T113918 Erasmus KA2	178.000	20.127	11,31%
Ukupno program:	8.163.760	7.326.439	89,74 %

- Obrazloženje za aktivnosti unutar programa 1139 Ostale programske aktivnosti osnovnih škola

Aktivnost A113901: Ostale programske aktivnosti osnovnih škola
- obuhvaćaju troškove izleta, prihode od najma učionice, prihode za financiranje osoba na stručnom usavršavanju, prihod za prijevoz učenika s teškoćama u razvoju. Zbog situacije izazvane epidemijom i propisanih mjera sigurnosti ostvareni su manji rashodi naspram plana.
Aktivnost A113913: Udžbenici za učenike osnovnih škola
- mjera MZO nabave udžbenika za sve učenika osnovnih škola u sklopu provedbe kurikularne reforme. Ostvareni rashodi umanjani su u odnosu na planirane zbog manjeg broja učenika.
Aktivnost A113914: Odgojno-obrazovno, administrativno i tehničko osoblje
- uključuje izdatke za djelatnike u školi čija se plaća financira iz MZO-a.
Aktivnost K113902: Proizvedena dugotrajna imovina osnovnih škola
- U sklopu aktivnosti K113902 dobivena su manja sredstva od očekivanih te stoga su i rashodi manji.
Aktivnost T113910: Školski medni dan
- upoznavanje učenika 1. razreda osnovne škole s načinima dobivanja meda i dobrobiti meda u prehrani učenika. Ostvareni rashodi u skladu su s planiranim sredstvima.
Aktivnost T113917: Centar za osobni rast i razvoj – biti drugačiji

U okviru ključne aktivnosti – KA1 Projektom Centar za osobni rast i razvoj – Biti drugačiji želimo nastaviti s prethodno provedenim projektima te unaprijediti neka područja školskog kurikuluma, osobito rad s darovitom djecom. Glavne aktivnosti projekta vezane su za mobilnosti i edukaciju učitelja na području darovitosti te aktivno sudjelovanje u nastavi u školi u kojoj se školuju darovita djeca. Projekt je planiran tijekom 2020. i 2021., ali s obzirom na neizvjesnu situaciju s pandemijom dobili smo produžetak i za 2022. Agencija za mobilnost nam je dala na raspolaganje mogućnost promjene početka i trajanja projekta. Cilj je rad s darovitim učenicima. Kao i svi dosadašnji projekti dobiveni iz europskih fondova i ovaj naš projekt KA1, početno se financira u nepotpunom iznosu i to 80%, odnosno dobili smo 109.458,59 kn od odobrenog iznosa. Preostali iznos školi će biti isplaćen naknadno, po završetku projekta. -
Aktivnost T113918: Umjetnost i književnost u prirodi obrazovanja – je li nam to strano
Vrijeme trajanja projekta: produljenje trajanja projekta zbog pandemije bolesti COVID-19 „Projekt traje 35 mjeseci, počevši od 1.10.2020. i završno s 31.8.2023.” do 31.8. 2023. Financijska potpora komisije EU: 29,355.00 EUR 100% iznos Isplaćeni iznos: 23.484,00 EUR 80% iznosa BROJ PROJEKTA: 2020-1-EL01-KA229-078863_3 KA229 – program Erasmus+, Ključna aktivnost 2: Školska partnerstva Ciljevi projekta : Tijekom provođenja projekta u školi, učenici će kroz umjetnost, književnost, povijest, film, građanski odgoj, strane jezike, informatiku učiti o novom razvoju SEL-a. Izlaganje djece kvalitetnoj literaturi može pridonijeti stvaranju odgovornih, uspješnih i suosjećajnih pojedinaca. Na taj će se način odgajati budući lideri sa socijalnim kompetencijama i emocionalnim vještinama, a vodit će se i međunarodna komunikaciju o umjetnosti. S druge strane, za umjetničko obrazovanje često se kaže da je sredstvo za razvijanje kritičkog i kreativnog razmišljanja. Osim komunikacije na engleskom jeziku učenici će poboljšati i vještine pisanja mail-ova, korištenja chatova, video konferencija, blogova i online brošura ili kvizova. Razgovarajući, učenici će shvatiti i prihvatiti kulturne i socijalne različitosti između zemalja partnera. - Učitelji i učenici u projektu međusobno komuniciraju, moraju prezentirati rezultate svojih aktivnosti, rješavati probleme zajedno pa su upućeni na različite izvore informacija : digitalne i tehničke
Aktivnost T113904: Školska shema
- Planirana sredstva nisu utrošena jer se u drugom polugodištu školske godine 2020./2021. nastava odvijala online. Školske godine 2021./2022. nismo u projektu Školska shema.

- **Pokazatelji rezultata na razini aktivnosti unutar programa 1139 Ostale programske aktivnosti osnovnih škola**

Pokazatelj rezultata	Definicija pokazatelja	Jedinica	Polazna vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ostvarena vrijednost 2021.
----------------------	------------------------	----------	--------------------------	--------------------------	----------------------------

A113901 - održavanje provedbe postojećih aktivnosti	Provedba aktivnosti u svrhu kvalitetnijeg školovanja učenika	postotak	100 %	50 %	19 %
A113913 - smanjenje troškova obveznog školovanja za roditelje osnovnoškolaca	Nabava potrebnih udžbenika za sve učenike osnovnih škola	postotak	100 %	80 %	67 %
A113914 - broj zaposlenika	Troškovi plaća i naknada vezani uz rad	postotak	100 %	104 %	86 %
K113902 - povećanje kvalitete rada s novom opremom	Nabava potrebne opreme za poboljšanje standarda škole	postotak	100%	70 %	5%
T113910 - poticanje konzumacije meda u svakodnevnoj prehrani djece	Provedba aktivnosti u svrhu poboljšanja učeničke prehrane	postotak	100%	100 %	100 %
T113904 - provedba školske sheme	Poticanje učenika na konzumaciju voća i mlijeka i mliječnih proizvoda	postotak	100%	100 %	43 %

A113901 – manja ciljna i ostvarena vrijednost zbog situacije izazvane epidemijom i propisanih mjera sigurnosti.

A113913 – prošle godine nabavljeni su udžbenici koje će koristiti više generacije učenika, te iz tog razloga ove godine nabavljeno ih je manje.

A113914 – plaće i naknade za zaposlenike su manje u odnosu na plan jer nije došlo do povećanja istih.

K113902 – u 2021. godini ostvareni su puno manji prihodi nego prošle godine zato su i rashodi u skladu sa njima.

T113910 – manja ciljna i ostvarena vrijednost zbog manjeg broja upisane djece u prvi razred.

T113904 – Ostvareni rashodi su manji u odnosu s dobivenim sredstvima zbog dijela nastave po C programu i neprisutnosti djece, te tijekom školske godine 2021/2022 škola nije uključena u program sheme.

Rasprava se provodi. Članovi Školskog odbora po pozicijama traže pojašnjenja. Objašnjava se razlika u probijanju proračuna (nabava plina i povećanje cijene).

Rezultat glasovanja:

Budući da nitko nije imao primjedbi, jednoglasno se donosi (5/5) sljedeća:

O d l u k a

“ Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2021. godinu, usvaja se.“

AD.3. Pod točkom razno Ravnateljica, istakla je:

- predstoji nam ugošćivanje učitelja i učenika partnera u sklopu Erasmus KA2 mobilnosti, Koordinator projekta je Alida Devčić Crnić. Gosti iz Turske, Grčke, Italije, Litve će se u našoj školi zadržati tjedan dana. Planiran je opsežan program u kojem ćemo goste uspoznavati s našim zavičajem

- u tijeku su Županijska natjecanja, ponosni smo na uspjehe naših učenika

- objavit će se javni poziv za organizaciju višednevne izvanučionične nastave za učenike 7. i 8. razreda.

- Duško Milovanović, član Školskog odbora iznosi prijedlog ponovnog uvođenja “Švedskog stola” kao načina na koji će se organizirati marenda. Ravnateljica je suglasna s prijedlogom ukoliko isto dopuste epidemiološke mjere

- Duško Milovanović, član Školskog odbora iznosi prijedlog unapređenja sustava kotlovnice i uštede plina kao energenta za grijanje

- iznosi se problematika vlasništva nad stanom na adresi Savo Jugo Bujkove 4, u kojem je potrebno zamijeniti dotrajalu stolariju. Škoća će se obratiti nadležnim odjelima i izraziti želju za prodajom stana.

Završetkom rasprave po dnevnom redu sjednica je završena u 18:45 sati

Zapisnik je napisan u jednom primjerku na devet stranica.

Zapisničar:

Marin Bogičević, v.r.

Predsjednica:

Ana Marinić, v.r.