

OSNOVNA ŠKOLA **PODMURVICE**

51000 RIJEKA • Podmurvice 6
Telefon/telefaks: 051-676-177

Klasa: 007-04/22-01/2
Urbroj: 2170-55-02-22-2
Rijeka, 5. listopada 2022. godine

Z A P I S N I K

Sa sjednice Vijeća roditelja održane
dana, 5. listopada 2022. godine u 16,30 sati

Pored članova Vijeća roditelja sjednici prisustvuje ravnateljica škole Loredana Jakominić, tajnik škole Marin Bogičević i stručna suradnica-psiholog Nada Kegalj.

Zapisničar: Marin Bogičević, tajnik škole

Sjednicu je otvorila predsjednica Katarina Jusup Dodig, predsjednica. Nakon što je utvrdila da sjednici prisustvuje većina članovi Vijeća roditelja (17 od 20) predložila je sljedeći

DNEVNI RED:

1. Razmatranje i usvajanje Zapisnika s prethodne sjednice
(izvjestiteljica: Katarina Jusup Dodig, predsjednica)
2. Usvajanje Kurikuluma Osnovne škole Podmurvice za školsku 2022./2023. godinu
(izvjestiteljica: Nada Kegalj, stručna suradnica - psiholog)
3. Usvajanje Godišnjeg plana i programa Osnovne škole Podmurvice za školsku 2022./2023. godinu
(izvjestiteljica: Loredana Jakominić, ravnateljica)
4. Razno

Na prijedlog dnevnog reda koji je dostavljen, uz poziv za sjednicu, nije podnesen prigovor.

Dnevni red usvaja se jednoglasno od strane prisutnih članova Vijeća roditelja.

AD. 1. Predsjednica Vijeća roditelja Katarina Jusup Dodig otvorila je sjednicu. Temeljem članka 17. i 18. Poslovnika o radu Vijeća roditelja Predsjednica Vijeća roditelja utvrđuje da je članovima Vijeća roditelja uz poziv za ovu sjednicu dostavljena preslika zapisnika sa sjednice Vijeća roditelja održane 30. rujna 2022. godine uz dokumentaciju relevantnu za raspravu po točkama današnjeg dnevnog reda. Svi prisutni članovi Vijeća roditelja potvrđuju da su istu primili putem elektroničke pošte. Predsjednica Vijeća roditelja pozvala je prisutne članove Vijeća roditelja da se izjasne o prihvatanju Zapisnika s prethodne sjednice.

Budući da nitko od prisutnih nije imao primjedbi, jednoglasno (17/17) je donijet sljedeći

Z a k l j u č a k

"Usvaja se Zapisnik s prethodne sjednice Vijeća roditelja održane 30. rujna 2022. godine."

AD.2. Katarina Jusup Dodig, predsjednica Vijeća roditelja, pozvala je ravnateljicu Loredanu Jakominić da podnese izvješće po ovoj točki dnevnog reda.

Ravnateljica je istakla, kako je zakonska obveza kao i kod Kurikuluma, Godišnji plan i program rada Škole usvojiti do 7. listopada. Usvojeni prijedlog na Učiteljskom vijeću i Vijeću roditelja dostavlja se Školskom odboru na usvajanje. Ravnateljica iznosi sljedeći prijedlog Godišnjeg plana i programa rada Osnovne škole Podmurvice u školskoj 2022./2023. godini:

- Kalendar rada, nastava je počela 5. rujna 2022. godine, a završiti će 21. lipnja 2023. godine, ustrojavaju se dva polugodišta, učenici će koristiti jesenski, dva zimska, proljetni odmor, ukupno imamo 36 petodnevni nastavnih tjedana (180 radnih dana, s usvojenim prijedlogom Kalendara rada 178)
- Razrednih odjela je 21
- Produženi dnevni boravak koristiti će 21 učenik, produženi boravak 72 učenika u tri kombinirana razredna odjela koje obuhvaćaju sve zainteresirane učenike od 1. do 4. razreda, a u Posebnom razrednom odjelu školuje se 5 učenika
- 50 učenika školuje se po primjerenom obliku školovanja
- na temelju zahtjeva Vijeća roditelja i Školskog odmora marendu provodiimo prema modelu „švedskog stola“
- nastaviti će se raditi na programima prevencije ovisnosti i suzbijanja nasilja
- pročitan je:
 - plan izvanučionične nastave
 - plan dopunske i dodatne nastave
 - zaduženja učitelja i dijele se Rješenja o tjednom i godišnjem zaduženju
 - Godišnji plan rada stručne službe
 - Godišnji plan rada stručnog osoblja
 - Godišnji plan rada administrativnog
 - Godišnji plan rada tehničkog osoblja
 - Raspored sati
 - Planovi rada tijela škole (Razrednih vijeća, Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i Školskog odbora)
 - Tjedna i godišnja zaduženja učitelja i stručnih suradnika

Specifičnosti nastavnog procesa ove školske godine:

- vraćamo se na kabinetski tip nastave
- zamijeniti računala namjenjena kabinetskoj
- produženi boravak i upis u program omogućen je svim učenicima od 1. do 4. razreda

Na kraju izlaganja Ravnateljica je istakla da imamo 21 razredni odjel sa 352 učenika. Škola je u dovršila procesa instaliranja nove mrežne opreme u projektu E-Škola koju provodi Carnet. Nadamo se da će se u sklopu istog projekta dovršiti i postavljanje novih pametnih ploča.

Europska dimenzija škole usmjerava se provedbom Erasmus projekata.

Planira se sanacija učeničkih tolaeta u starom dijelu škole.

Nakon rasprave, Predsjednica, moli usvajanje Godišnjeg plana i programa Osnovne škole Podmurvice za školsku 2021./ 2022. godinu.

Rezultat glasovanja:

Budući da nitko nije imao primjedbi, jednoglasno se donosi (17/17) sljedeća:

O d l u k a

„Prijedlog Godišnjeg plan i programa Osnovne škole Podmurvice za 2022./2023. školsku godinu, usvaja se i prosljeđuje Školskom odboru na usvajanje.“

AD.3. Katarina Jusup Dodig, predsjednica Vijeća roditelja,, pozvala je stručnu suradnicu – psihologu Nadu Kegalj da podnese izvješće po ovoj točki dnevnog reda.

Stručna suradnica – psihologica je istakla kako je obveza Škole usvojiti Kurikulum do 7. listopada prema Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, te usvojeni prijedlog na Učiteljskom vijeću i Vijeću roditelja proslijediti Školskom odboru na usvajanje.

Usprkos epidemiološkoj situaciji planirali smo terensku nastavu, izlete i sve izvanučionične aktivnosti.

Istakla je, kako je Kurikulum nastavak rada proistekao iz sudjelovanja u Projektu „Razvoja kurikulumske kulture“, Instituta za društvene djelatnosti „Ivo Pilar“ i Foruma za slobodu odgoja.

Slijedom izlaganja iznesena je vizija i misija Škole, područja djelovanja, obuhvaćajući sva kurikulumska područja iz nacionalnog kurikulumu, te su prezentirana sljedeća:

- Društveno humanističko područje
- Tehničko informatičko područje
- Jezično komunikacijsko područje
- Tjelesno zdravstveno područje
- Matematičko područje
- Prirodoslovno područje
- Razvoj kritičkog mišljenja i razmišljanja
- Osobni i socijalni razvoj
- Posebnost ovogodišnjeg kurikulumu – Projekti: Erasmuss KA1, Erasmus KA2, rad s darovitom djecom

Na kraju izlaganja navela je kako je vidljivo kako se mnogo toga planira. Stručna suradnica - psiholog je istakla kako isti dokument obogaćuje život i prepoznatljivost Škole.

U raspravi sudjeluju svi članovi prisutni članovi Školskog odbora.

Nakon rasprave, Predsjednica, moli usvajanje Kurikuluma Osnovne škole Podmurvice za školsku 2022./ 2023. godinu.

Budući da nitko nije imao primjedbi, jednoglasno se donosi (17/17) sljedeća:

O d l u k a

„Prijedlog Kurikuluma Osnovne škole Podmurvice za 2022./2023. školsku godinu, usvaja se i prosljeđuje Školskom odboru na usvajanje.“

AD. 9. Ravnateljica škole Loredana Jakominić, pod točkom „razno“ iznijela je slijedeće:

- izvjestila je o planiranim aktivnostima

Završetkom rasprave po dnevnom redu sjednica je završena u 19⁴⁰ sati.

Zapisnik je napisan u jednom primjerku na četiri stranice.

Zapisničar:

Marin Bogičević, v.r.

Predsjednica:

Katarina Jusup Dodig, v.r.