

Temeljem članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10.-ispr., 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 8/19, 64/20, 151/22, 156/23), članka 13. Pravilnika o radu i Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Podmurvice

Osnovna škola Podmurvice, Podmurvice 6, 51000 Rijeka
Tel. 051/678-177, fax. 051/676-177,
e-mail: ospodmurvice@os-podmurvice-ri.skole.hr, <http://os-podmurvice-ri.skole.hr/>

raspisuje

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa

OPERATIVNI DJELATNIK/ICA ZA SIGURNOST I CIVILNU ZAŠTITU

- 1 izvršitelj / izvršiteljica na neodređeno, puno radno vrijeme, 40 sati tjedno

Na natječaj se mogu javiti kandidati oba spola u skladu sa zakonom o ravnopravnosti spolova (NN 82/08 i 69/17).

UVJETI:

U opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa sukladno općim propisima o radu, kandidati moraju ispunjavati i posebne uvjete propisane Pravilnikom o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (Narodne novine broj 40 /14, 71/25, 74/25-ispravak), člankom 10. st.7. Pravilnika o radu odnosno Pravilnika o dopunama Pravilnika o radu OŠ Podmurvice te člankom 7. stavak 3., točki 6. Pravilnika o sistematizaciji odnosno Pravilnika o Dopunama Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta OŠ Podmurvice, a tu:

Završena četverogodišnja srednja škola (razina 4.2. prema HKO) i završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama/operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama (dalje: Program obrazovanja).

Iznimno, poslove operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu može obavljati i osoba koja nema završen Program obrazovanja, ali ga je dužna završiti u roku od šest mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa na tom radnom mjestu, u suprotnom prestaje radni odnos istekom zadnjeg dana roka za stjecanje Programa obrazovanja.

Dokaz o završenom Programu obrazovanja obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama/operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama, ako ga osoba posjeduje, biti će potrebno tražiti nakon završetka Programa obrazovanja na tržištu rada.

Dokaz o posebnoj psihičkoj i fizičkoj zdravstvenoj sposobnosti kandidati će stjecati u okviru Programa obrazovanja.

Moguće je i upućivanje na zdravstveni pregled prije sklapanja ugovora o radu u skladu sa člankom 24. stavcima 2. i 3 Zakona o radu.

DOKUMENTACIJA:

Kandidati su obvezni priložiti:

- vlastoručno potpisanu molbu,
- životopis,
- presliku diplome odnosno dokaza o stečenoj stručnoj spremi,
- presliku dokaza o državljanstvu,
- elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz čl. 106. Zakona s naznakom roka izdavanja i ne starije od tri mjeseca od dana raspisivanja natječaja

Navedene isprave odnosno priloge dostavljaju se u neovjerenoj preslici.

Prije sklapanja ugovora o radu odabrani/odabrana kandidat/kandidatkinja je sve navedene priloge odnosno isprave dužan/dužna dostaviti u izvorniku ili ovjerenoj preslici od strane javnog bilježnika sukladno Zakonu o javnom bilježništvu (Narodne novine br. 78/93, 29/94, 162/98, 16/07, 75/09, 120/16).

Kandidat prijavom na natječaj daje privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

POSTUPAK VREDNOVANJA:

S prijavljenim kandidatima koji udovoljavaju formalnim uvjetima natječaja i koji su dostavili potpunu i pravodobnu prijavu provesti će se vrednovanje – prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata (u danjem tekstu: Vrednovanje).

Vrednovanje obuhvaća pismeno testiranje, intervju i po potrebi uključuje praktičnu provjeru sposobnosti i vještina. Kandidati su obvezni pristupiti Vrednovanju u opsegu i na način kako je Povjerenstvo Škole objavilo na mrežnoj stranici Škole. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Povjerenstvo Škole koje provodi postupak vrednovanja obavijestit će kandidate putem mrežne stranice Škole o:

1. listi kandidata koje ispunjavaju formalne uvjete natječaja
2. područjima provjere i uputama za pripremu
3. vremenu, mjestu i načinu vrednovanja
4. rezultatima vrednovana (rang lista)
5. pozivu na intervju s Ravnateljicom škole

Najmanje pet dana prije održavanja Vrednovanja na školskoj mrežnoj stranici <http://os-podmurvice-ri.skole.hr/> objavit će se vrijeme održavanja provjera.

Intervju se provodi s troje kandidata koji su postigli najveći broj bodova nakon provedenog postupka vrednovanja.

Kandidat imaju pravo uvida u natječajnu dokumentaciju i vlastite rezultate procjene, a sve u skladu s propisima koji reguliraju područje zaštite osobnih podataka.

Prijavom na natječaj kandidati daju privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka.

Kandidat ima pravo podnošenja prigovora i prijave nadležnome tijelu.

PRAVO PREDNOSTI PRI ZAPOŠLJAVANJU: Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja pravaprednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18,32/20) dokazuju to odgovarajućom javnom ispravom o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48.f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92, 77/92, 86/92 – pročišćeni tekst, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), dokazuju to rješenjem ili potvrdom o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo, potvrdom o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanom u vrijeme trajanja ovog natječaja, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

ROKOVI, NAČIN DOSTAVE PRIJAVE I OBAVJEŠTAVANJE:

Rok za primanje prijava kandidata je osam (8) dana od dana objave natječaja na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole, te na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Prijave s potrebnom dokumentacijom dostaviti isključivo na adresu Škole: Osnovna škola Podmurvice, Podmurvice 6, 51000 Rijeka, s naznakom **«za natječaj – / naziv radnog mjesta koje kandidat prijavljuje/ »**.

Rok za prijavu na natječaj ističe osmi dan od objave natječaja na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole, te na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u skladu s čl. 18. Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati

Klasa: 112-02/24-01/1

Urbroj: 2170-1-66-02/1-25-41

Natječaj je objavljen na Oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Škole, te na Oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Zavoda za zapošljavanje dana 03. studenog 2025. godine.

R a v n a t e l j i c a:

Loredana Jakominić, mag. prim. educ.



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "L. Jakominić".