

OSNOVNA ŠKOLA **PODMURVICE**

51000 RIJEKA • Podmurvice 6
Telefon/telefaks: 051-676-177

Klasa: 007-04/24-02/1
Urbroj: 2170-1-66-02/1-24-3
Rijeka, 21. ožujka 2024. godine

Z A P I S N I K sa sjednice Učiteljskog vijeća održane dana, 21. ožujka 2024. godine u 17,00 sati

Ravnateljica škole Loredana Jakominić, predložila je sljedeći

Dnevni red:

Sjednici nazoče učitelji s popisne liste (32/ 45)

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice Učiteljskog vijeća
2. Aktualnosti u osnovnoj školi Podmurvice
3. Kratko izvješće sa državnog skupa ravnatelja
4. Izricanje pedagoških mjera
5. Izvješće s Erasmus + akreditacije sa Sicilije
6. Razno

Dnevni red usvojen je jednoglasno.

Sjednici prisustvuje 32/ 45 učitelja, potpisna lista nalazi se u prilogu ovog Zapisnika.

AD. 1. Temeljem prethodne sjednice Učiteljskog vijeća održane dana 29. veljače 2024. godine ravnateljica škole Loredana Jakominić je članovima Učiteljskog vijeća pročitala prethodno napisani Zapisnik. Ravnateljica je pozvala prisutne članove Učiteljskog vijeća da se izjasne o prihvatanju predloženog Zapisnika.

Budući da nitko od prisutnih nije imao primjedbi, jednoglasno je donijet sljedeći

Z a k l j u č a k

"Usvaja se Zapisnik sa sjednice Učiteljskog vijeća održane 29. veljače 2023. godine."

AD.2

- Pohvala mentorici Sonji Valerijev i rukometnoj ekipi naše škole koja je osvojila odlazak na Državno natjecanje

- Nacionalni ispiti su pri kraju, pohvale koordinatorici Nadi Kegalj i satničarki Gordani Stanojević za organizaciju rada
- Podsjetnik da se na web stranicama škole objavi raspored smjene nakon proljetnih praznika, počinje se s B tjednom
- Najava Steam showa u organizaciji Školske knjige 9.04.2024. za učenike od 1. do 8. razreda – predavač Krešimir Čorić, cilj je približiti Steam područje našim učenicima

AD.3.

- Izvješće ravnateljice o edukaciji Poslovnog edukatora održanoj u Dubrovniku
- Ravnateljica svih obavješćuje o potrebi potpisivanja novih ugovora o radu zbog potrebe usklađivanja ugovora o radu za sve zaposlenike čije se plaće financiraju iz Državnog proračuna što proizlazi iz odredbi Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama i Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama
- Ravnateljica podnosi izvješće o skupu ravnatelja održanom u Opatiji – Pedagoške mjere i kvalitetan odnos s roditeljima. Pravobraniteljica savjetuje da se prilikom izricanja pedagoških mjera sagleda cjelokupna slika stanja učenika kojem se ista izdaje. Komunikacija roditelja i učitelja treba biti osobna i aktivna

AD.4.

Izricanje pedagoških mjera:

1. Đermina Beganj 7.a

Razrednica Anita Stojanac predlaže strogi ukor zbog sveukupno 318 sati izostanaka od toga 107 neopravdanih sati. Iz nekoliko predmeta je neocjenjena, a iz ostalih ima negativne ocjene. Provedeni su razgovori sa učenicom od strane stručne službe, ali nema rezultata. Nakon razgovora psihologinje Nade Kegalj sa majkom učenice, majka napominje da ona ne zna da njena kćer ne pohađa nastavu. Na pisane pozive razrednice majka nije odgovarala.

Učiteljsko vijeće 7. a razreda jednoglasno su donijeli odluku izricanja pedagoške mjere strogog ukora za učenicu Đerminu Beganj.

2. Amela Bajrić, 8.b

Razrednik Vladimir Šavle predlaže Pedagošku mjeru strogog ukora zbog neopravdanih izostanaka s nastave (ukupno 180 neopravdanih sati). Majka (Senada Čusta), obavještena je o neopravdanim izostancima na sastanku sa stručnom službom i razrednikom. Majka je također obavještena da će se sastati Učiteljsko vijeće OŠ Podmurvice kako bi se izglasala odgovarajuća pedagoška mjera. Obavljen je telefonski razgovor s majkom učenice dana, o čemu postoji zapis u e-dnevniku.

Dana 5. ožujka 2024. godine s učenicom i majkom je razgovarala psihologinja Nada Kegalj i razrednik te im je omogućeno izjašnjavanje o činjenicama i okolnostima koje su važne za donošenje odluke o opravdanosti izricanja pedagoške mjere. Majka je suradljiva ali ističe da nema utjecaja na nju.

Učiteljsko vijeće 8.b razreda jednoglasno su donijeli odluku izricanja pedagoške mjere strogog ukora učenici Ameli Bajrić.

Psihologinja Nada Kegalj predlaže da se učenika Krklješ Danijela o kojem brigu vodi Centar za pružanje usluga u zajednici postepeno pripremi za pisanje predmetnih ispita.

U PDB-u mu pomažu i pripremaju ga za odgovaranje dogovorenih predmeta.

AD.5.

Naše djelatnice Ana Marinić, Roberta Bonassin i Dijana Toljanić u sklopu projekta Erasmus + bile su u Istituto Comprensivo Polizzano Gangi na Siciliji te se podnjele izvješće – Aktivnosti poučavanja i praćenja nastave

AD.6. Razno

- Razgovor o problematici uništavanja školskog inventara. Postavlja se pitanje puštanja djece tokom sata na toalet pošto se smatra da tada dolazi u najvećoj mjeri do uništavanja i krađe. Raspravlja se o mogućnosti uvođenja dodatnog video nadzora na hodnike škole te su svi suglasni da bi se trebalo to i provesti.
- Potrebno voditi računa o poštivanju odluke o zabrani upotrebe mobitela u školi, posebno u višim razredima
- Zamjene u produženom boravku- mole se učitelji koji su voljni mijenjati koligice u slučaju njihovog izostanka sa radnog mjesta neka se jave ravnateljici

Završetkom rasprave po dnevnom redu sjednica je završena u 18 sati.

Zapisnik je napisan u jednom primjerku na tri stranice.

Zapisničar:

Alida Devčić Crnić



Ravnateljica:

Loredana Jakominić