

OSNOVNA ŠKOLA **PODMURVICE**

51000 RIJEKA • Podmurvice 6
Telefon/telefaks: 051-676-177

Klasa: 007-04/24-01/1
Urbroj: 2170-1-66-02/1-24-24
Rijeka, 31. listopada 2024. godine

S A Z I V A M

32. sjednicu **Školskog odbora** OŠ Podmurvice dana, **6. studenog** s početkom u **17:00 sati**

Za sjednicu predlažem sljedeći

DNEVNI RED:

1. Razmatranje i usvajanje Zapisnika s prethodne sjednice
(izvjestiteljica: Ana Marinić, predsjednica Školskog odbora)
2. Donošenje odluke o zapošljavanju prema objavljenom Natječaju za:
 1. **Učitelj/ica razredne nastave u produženom boravku**- 1 izvršitelj na neodređeno puno radno
 2. **Učitelj/ica fizike** - 1 izvršitelj / izvršiteljica na određeno nepuno radno vrijeme – 11 sati tjedno do povratka djelatnice na rad s porođiljnog dopusta
 3. **Učitelj/icu matematike** - 1 izvršitelj / izvršiteljica na određeno nepuno radno vrijeme – 22 sati tjedno do povratka djelatnice na rad s porođiljnog dopusta
 4. **Učitelj/icu matematike** - 1 izvršitelj / izvršiteljica na neodređeno puno radno vrijeme
 5. **Spremač/ica** - 1 izvršitelj / izvršiteljica na određeno puno radno vrijeme
 6. **Pomoćnici u nastavi**- 5 izvršitelj / izvršiteljica na određeno, nepuno radno vrijeme 25 sati tjedno, 5 izvršitelj / izvršiteljica na određeno, nepuno radno vrijeme 20 sati tjedno

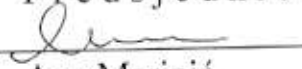
(izvjestiteljica: Loredana Jakominić, ravnateljica)

3. Druge izmjene i dopune financijskog plana za 2024.godinu (rebalans)

4. Financijski plan za razdoblje 2025-2027. godina
(izvjestiteljica: Martina Bobetko Šavle, voditeljica računovodstva)

5. Razno
(izvjestiteljica: Loredana Jakominić, ravnateljica)

P r e d s j e d n i c a:



Ana Marinić

OSNOVNA ŠKOLA **PODMURVICE**

51000 RIJEKA • Podmurvice 6
Telefon/telefaks: 051-676-177

Klasa: 007-04/24-01/1
Urbroj: 2170-1-66-02-24-25
Rijeka, 6. studenog 2024. godine

ZAPISNIK

32. sjednicu Školskog odbora OŠ Podmurvice dana, 06. studenog 2024. godine s početkom u 17 sati.

Prisutni: Ana Marinić, (iz reda Učitelja i stručnih suradnika - 1 od 2),
Roberta Bonassin, (iz reda Učitelja i stručnih suradnika - 2 od 2),
Ivo Simper, (predstavnik Osnivača - 1 od 3),
Duško Milovanović, (predstavnik osnivača - 2 od 3)
Eugen Podobnik, (predstavnik Osnivača - 3 od 3)

Odsutni: Nadia Mustapić, (iz reda Vijeća roditelja - 1 od 1)
Maša Kulaš, (iz skupa Radničkog vijeća - 1 od 1),

Pored članova Školskog odbora sjednici prisustvuje ravnateljica Loredana Jakominić i voditeljica računovodstva Martina Bobetko Šavle

Zapisničar: Ena Kaurin, tajnica škole

Sjednicu je otvorila Ana Marinić, predsjednica (u danjem tekstu Predsjednica Školskog odbora). Nakon što je utvrdila da sjednici prisustvuje većina članova Školskog odbora (5 od 7) predložila je sljedeći

DNEVNI RED:

1. Razmatranje i usvajanje Zapisnika s prethodne sjednice
(izvjestiteljica: Ana Marinić, predsjednica Školskog odbora)
2. Donošenje odluke o zapošljavanju prema objavljenom Natječaju za:
 1. **Učitelj/ica razredne nastave u produženom boravku**- 1 izvršitelj na neodređeno puno radno
 2. **Učitelj/ica fizike** - 1 izvršitelj / izvršiteljica na određeno nepuno radno vrijeme – 11 sati tjedno do povratka djelatnice na rad s porodiljnog dopusta
 3. **Učitelj/icu matematike** - 1 izvršitelj / izvršiteljica na određeno nepuno radno vrijeme – 22 sati tjedno do povratka djelatnice na rad s porodiljnog dopusta
 4. **Učitelj/icu matematike** - 1 izvršitelj / izvršiteljica na neodređeno puno radno vrijeme
 5. **Spremač/ica** - 1 izvršitelj / izvršiteljica na određeno puno radno vrijeme

6. **Pomoćnici u nastavi**- 5 izvršitelj / izvršiteljica na određeno, nepuno radno vrijeme 25 sati tjedno, 5 izvršitelj / izvršiteljica na određeno, nepuno radno vrijeme 20 sati tjedno

(izvjestiteljica: Loredana Jakominić, ravnateljica)

3. Druge izmjene i dopune financijskog plana za 2024. godinu (rebalans)

4. Financijski plan za razdoblje 2025-2027. godina

(izvjestiteljica: Martina Bobetko Šavle, voditeljica računovodstva)

5. Razno

(izvjestiteljica: Loredana Jakominić, ravnateljica)

AD.1. Članovima Školskog odbora uz poziv za ovu sjednicu dostavljena preslika zapisnika sa sjednice Školskog odbora održane 04. listopada 2024. godine uz obrazloženje po točkama današnjeg dnevnog reda. Članovi Školskog odbora pozvani su da se izjasne o prihvaćanju Zapisnika s prethodne 31. sjednice Školskog odbora. Primjedbi na Zapisnik broj 31. sa sjednice održane 04. listopada 2024. godine nije bilo te ga je Školski odbor Osnovne škole Podmurvice prihvatio.
Rezultat glasovanja:

Budući da nitko nije imao primjedbi Školski odbor jednoglasno donosi sljedeći:

Z a k l j u č a k

"Usvaja se Zapisnik s prethodne sjednice Školskog odbora održane 04. listopada 2024. godine."

AD.2. Predsjednica Školskog odbora pozvala je ravnateljicu da podnese izvješće o ovoj točki dnevnog reda.

Ravnateljica ističe da nam predstoji donošenje Odluke o zapošljavanju temeljem provedenog Natječaja za:

1. **Učitelj/ica razredne nastave u produženom boravku**- 1 izvršitelj na neodređeno puno radno
2. **Učitelj/ica fizike** - 1 izvršitelj / izvršiteljica na određeno nepuno radno vrijeme – 11 sati tjedno do povratka djelatnice na rad s porodiljnog dopusta
3. **Učitelj/icu matematike** - 1 izvršitelj / izvršiteljica na određeno nepuno radno vrijeme – 22 sati tjedno do povratka djelatnice na rad s porodiljnog dopusta
4. **Učitelj/icu matematike** - 1 izvršitelj / izvršiteljica na neodređeno puno radno vrijeme
5. **Spremač/ica** - 1 izvršitelj / izvršiteljica na određeno puno radno vrijeme
6. **Pomoćnici u nastavi**- 5 izvršitelj / izvršiteljica na određeno, nepuno radno vrijeme 25 sati tjedno, 5 izvršitelj / izvršiteljica na određeno, nepuno radno vrijeme 20 sati tjedno

Naime, temeljem prethodnih odobrenja Školskog odbora za raspisivanje Natječaja zapošljavanja Škola je prijavila potrebu nadležnom Upravnom odjelu za odgoj i obrazovanje PGŽ.

Nakon zaprimljenog odobrenja Zajedničkog povjerenstva za viškove i manjkove kojim se utvrdilo da nema odgovarajućih viškova Škola je raspisala Natječaj.

Natječaj je objavljen 09. listopada 2024. godine.

Imenovano je Povjerenstvo za vrednovanje kandidata. Povjerenstvo je utvrdilo da su na objavljeni Natječaj pristigle pravovremene i potpune prijave za:

- Učitelja/icu razredne nastave u produženom boravku 4 molbe
- Učitelj/ica matematike, neodređeno, puno radno vrijeme 1 molba
- Učitelj/ica matematike, određeno, nepuno radno vrijeme 3 molbe
- Učitelj/ica fizike, određeno, nepuno radno vrijeme 1 molba
- Spremačica, određeno, puno radno vrijeme 2 molbe
- Pomoćnici u nastavi- 5 izvršitelj / izvršiteljica na određeno, nepuno radno vrijeme 25 sati tjedno, 5 izvršitelj / izvršiteljica na određeno, nepuno radno vrijeme 20 sati tjedno, 18 molbi

Nakon provedenog testiranja i razgovora, ravnateljica predlaže da se zaposle sljedeći kandidati:

1. Bruno Pavlič, sveučilišni magistar edukacije fizike i matematike, na radnom mjestu **učitelja koji obavlja poslove učitelja matematike** - na neodređeno puno radno vrijeme
2. Mattea Mačkić Jovanović, sveučilišna magistra fizike na radnom mjestu **učitelja koji obavlja poslove učiteljice fizike** - na određeno nepuno radno vrijeme, 11 sati tjedno
3. Mattea Mačkić Jovanović, sveučilišna magistra fizike na radnom mjestu **učitelja koji obavlja poslove učiteljice matematike** - na određeno nepuno radno vrijeme, 22 sati tjedno
4. Danijela Gagić, diplomirana učiteljica, na radnom mjestu **učitelja koji obavlja poslove učiteljice razredne nastave u produženom boravku** - na neodređeno puno radno vrijeme
5. Marija Uršanić na radnom mjestu **spremačice**- na određeno puno radno vrijeme
6. Marinka Pirija, Petra Linčić, Nikolina Stanić Kukrić, Tanja Mataija, Marijana Brstilo na radnom mjestu **pomoćnika u nastavi**- na određeno nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno
7. Adriana Sirotnjak, Marta Ban, Dragana Aleksić, Ružica Žunić, Koraljka Peterković Režić na radnom mjestu **pomoćnika u nastavi**- na određeno nepuno radno vrijeme, 25 sati tjedno

Otvora se rasprava. U raspravi sudjeluju svi članovi Školskog odbora. Rasprava se okončava.

Rezultat glasovanja:

Budući da nitko nije imao primjedbi, jednoglasno se donosi (5/5) sljedeća:

Temeljem provedenog Natječajnog postupka i postupka vrednovanja kandidata, na prijedlog Ravnateljice škole Školski odbor donosi sljedeću:

O d l u k u

1. Bruno Pavlič, sveučilišni magistar edukacije fizike i matematike, zapošljava se na radnom mjestu **učitelja koji obavlja poslove učitelja matematike** - 1 izvršitelj / izvršiteljica na neodređeno puno radno vrijeme
2. Mattea Mačkić Jovanović, sveučilišna magistra fizike zapošljava se na radnom mjestu **učitelja koji obavlja poslove učiteljice fizike** - 1 izvršitelj / izvršiteljica na određeno nepuno radno vrijeme, 11 sati tjedno
3. Mattea Mačkić Jovanović, sveučilišna magistra fizike zapošljava se na radnom mjestu **učitelja koji obavlja poslove učiteljice matematike** - 1 izvršitelj / izvršiteljica na određeno nepuno radno vrijeme, 22 sati tjedno

4. Danijela Gagić, diplomirana učiteljica, zapošljava se na radnom mjestu **učitelja koji obavlja poslove učiteljice razredne nastave u produženom boravku** - 1 izvršitelj / izvršiteljica na neodređeno puno radno vrijeme

5. Marija Uršanić zapošljava se na radnom mjestu **spremačice**- 1 izvršitelj / izvršiteljica na određeno puno radno vrijeme

6. Marinka Pirija, Petra Linčić, Nikolina Stanić Kukrić, Tanja Mataija, Marijana Brstilo zapošljavaju se na radnom mjestu **pomoćnika u nastavi**- 5 izvršitelja / izvršiteljica na određeno nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno

7. Adriana Sirotnjak, Marta Ban, Dragana Aleksić, Ružica Žunić, Koraljka Peterković Režić zapošljavaju se na radnom mjestu **pomoćnika u nastavi**- 5 izvršitelja / izvršiteljica na određeno nepuno radno vrijeme, 25 sati tjedno

AD.3. Predsjednica Školskog odbora poziva voditeljicu računovodstva Martinu Bobetko Šavle da podnese izvješće o ovoj točki dnevnog reda.

Martina Bobetko Šavle ističe da su izvršene sljedeće promjene po izvorima financiranja:
Izvor 1100 - sredstva su povećana za 81.063 eura. Najveća razlika se odnosi na Program Produženog boravka i nabavku radnih bilježnica.

Dodijeljena sredstva za program produženog boravka u startu su bila premala te su dodatno neadekvatno planirana na I. rebalansu. Isto se desilo sa sredstvima planiranim za nabavku radnih bilježnica. Program Rinkluzija se provodi od rujna, što je ujedno razlog povećanja sredstva za tu stavku. Planiran je i trošak za energiju u iznosu od 13.000 eura.

Izvor 1200 - sredstva su planirana u skladu s Odlukom i dobivenim limitom, odnosno rebalansom je planirano ukupno 92.578 eura.

Izvor 4400 - sredstva su povećana sa 87.760 na 100.500, za ukupno 12.760 eura. Povećani su planirani troškovi prehrane sufinancirane od strane roditelja.

Izvor 5760 - sredstva su povećana sa 35.000 eura na 66,754, za ukupno 31.754 eura.

Navedeno povećanje se odnosi na program Rlnkluzija u iznosu od 27.100 eura te ostatak na Erasmus projekt koji se provodi u školi.

Otvora se rasprava. U raspravi sudjeluju svi članovi Školskog odbora. Rasprava se okončava.

Rezultat glasovanja:

Budući da nitko nije imao primjedbi, jednoglasno se donosi (5/5) sljedeća:

O d l u k a

Druge izmjene i dopune financijskog plana za 2024. godinu (rebalans), usvajaju se.

AD.4. Predsjednica Školskog odbora ponovno poziva je voditeljicu računovodstva Martinu Bobetko Šavle da podnese izvješće o ovoj točki dnevnog reda.

Martina Bobetko Šavle ističe da sukladno Zakonu o proračunu („Narodne novine“ 144/2021), izrađen je prijedlog financijskog plana škole za 2025. godinu, te projekcije za 2026. i 2027. godinu.

U skladu s člankom 30. Zakona o proračunu, obrazloženje prijedloga financijskog plana sadrži: sažetak djelokruga rada, Obrazloženje programa, zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju

programi, ciljeve, strategiju i programe dugorodnog razvoja, pokazatelje na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa, izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima temeljenim na pokazateljima u prethodnoj godini i ostala obrazloženja i dokumentacija.

Otvara se rasprava. U raspravi sudjeluju svi članovi Školskog odbora. Rasprava se okončava.

Rezultat glasanja:

Budući da nitko nije imao primjedbi, jednoglasno se donosi (5/5) sljedeća:

O d l u k a

Financijski plan za razdoblje 2025.-2027., usvaja se.

AD.5. Pod razno pokreće se rasprava vezana za školsku rampu. Ravnateljica ističe da smo dobili na mail adresu škole dopis od strane roditelja u kojem izriču svoje nezadovoljstvo vezano za raspored dizanja i spuštanja rampe koja je postavljena na ulazu na igralište Osnovne škole. Roditelji inzistiraju da rampa bude dignuta kako bi nesmetano mogli ulaziti automobilima na igralište prilikom ostavljanja i preuzimanja djece iz škole. Ističu da to traže zbog sigurnosti djece jer se zbog spuštene rampe stvara zastoj prometa, a djeca su prisiljena provlačiti se između zaustavljenih automobila.

Otvara se rasprava. U raspravi sudjeluju svi članovi Školskog odbora. U zajedničkoj raspravi ističe se da je veća opasnost za djecu kada je rampa otvorena jer u toj situaciji velik broj automobila ulazi i izlazi istovremeno na igralište škole. Nadalje, kako vozilo koje napušta djete se sada nalazi na jednosmjernoj ulici, odnosno radi toga blokira promet iza, time se osigurava veća sigurnost djeteta koje napušta vozilo a pri čemu nema prometa s igrališta.

Također na igralištu parkiraju osobe koje nisu djelatnici škole što dovodi do toga da je cijelo igralište pretvoreno u parking i nema slobodnog prostora za igru djece. Na ovaj način je osigurana i veća sigurnost korištenja prostora dvorišta iz razloga što je onemogućen pristup vozilima prostoru škole. Također se napominje da zagušenje prometa stvaraju neodgovorni roditelji koji se automobilom zaustavljaju ispred rampe te tako stvaraju gužvu, te da je javni parking u neposrednoj blizini, a da se do stepenica koje vode u školu može prići i sa gornje strane iz ulice Paje Širola. Rasprava se okončava.

Jednoglasno se donosi (5/5) sljedeća:

O d l u k a

Rampa će biti dignuta do 8:05 te će se nakon toga spustiti i ponovno biti dignuta u 17:00 sati. Na taj način roditelji mogu nesmetano ostavljati djecu u školi, a izbjeci će se parkiranje osoba koji nisu djelatnici škole.

Završetkom rasprave po dnevnom redu sjednica je završena u 18:00 sati.

Zapisnik je napisan u jednom primjerku na pet stranica.

Zapisničar:

Ena Kaurin

Predsjednica Školskog odbora:

Aha Marinić