

OSNOVNA ŠKOLA **PODMURVICE**

51000 RIJEKA • Podmurvice 6
Telefon/telefaks: 051-676-177

Klasa: 007-04/24-01/1
Urbroj: 2170-1-66-02/1-24-15
Rijeka, 22. srpnja 2024.

S A Z I V A M

29. sjednicu Školskog odbora OŠ Podmurvice dana, 22. srpnja 2024. godine koja će se održati **elektronskim** putem.

Za sjednicu predlažem slijedeći

DNEVNI RED:

1. Zapisnik s prethodne, 28. sjednice Školskog odbora, održane dana 12. srpnja 2024. elektronskim putem
(izvjestiteljica: Ana Marinić, Predsjednica Školskog odbora)

Z a k l j u č a k

"Usvaja se Zapisnik s prethodne sjednice Školskog odbora održane 12. srpnja 2024. godine."

2. Izvještaj o izvršenju financijskog plana za razdoblje od 01.01. – 30.06.2024.
(izvjestiteljica: Martina Bobetko Šavle, voditeljica računovodstva)

Prema odredbama Zakona o proračunu (NN 144/21) i Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN 85/23), Izvještaj mora biti predan do 31.07. nadležnim tijelima i odobren od strane ŠO.

Obrazloženje: Izvještaj o izvršenju financijskog plana za razdoblje od 01.01. – 30.06.2024.. godine s obrazloženjem istog

Prijedlog Odluke:

"Izvještaj o izvršenju financijskog plana za razdoblje od 01.01. – 30.06.2024., usvaja se."

Predsjednica Školskog odbora



Ana Marinić

OSNOVNA ŠKOLA PODMURVICE

51000 RIJEKA • Podmurvice 6
Telefon/telefaks: 051-676-177

Klasa: 007-04/24-01/1

Urbroj: 2170-1-66-02/1-24-17

Rijeka, 29. srpnja 2024. godine

ZAPISNIK

s 29. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Podmurvice održane elektronskim putem dana 22. srpnja 2024. godine.

Predsjednica Školskog odbora Osnovne škole Podmurvice, Rijeka, uputila je poziv s prijedlogom dnevnog reda i njegovim obrazloženjem za održavanje elektronske sjednice, koji je prihvaćen.

Osnovna škola Podmurvice ukupno je zaprimila pet (5) očitovanja po svim točkama dnevnog reda i to od sljedećih članova: Ana Marinić, Roberta Bonassin, Maša Kulaš, Duško Milanović, Nadija Mustapić.

Prijedlog dnevnog reda je prihvaćen.

DNEVNI RED:

1. Razmatranje i usvajanje Zapisnika s prethodne sjednice
2. Izvještaj o izvršenju financijskog plana za razdoblje od 01.01. – 30.06.2024.

AD. 1. Članovima Školskog odbora uz poziv za ovu sjednicu dostavljena preslika zapisnika sa sjednice Školskog odbora održane 12. srpnja 2024. godine uz obrazloženje po točkama današnjeg dnevnog reda. Članovi Školskog odbora pozvani su da se izjasne o prihvaćanju Zapisnika s prethodne 28. sjednice Školskog odbora. Primjedbi na Zapisnik broj 28. sa sjednice održane 12. srpnja 2024. godine nije bilo te ga je Školski odbor Osnovne škole Podmurvice prihvatio.

Rezultat glasovanja:

Budući da nitko od očitovanih članova Školskog odbora nije imao primjedbi Školski odbor donosi sljedeći:

Z a k l j u č a k

"Usvaja se Zapisnik s prethodne sjednice Školskog odbora održane 12. srpnja 2024. godine."

AD 2. Prema odredbama Zakona o proračunu (NN 144/21) i Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN 85/23), Izvještaj mora biti predan do 31.07. nadležnim tijelima i odobren od strane ŠO.

Članovima Školskog odbora poslano je Obrazloženje ostvarenja financijskog plana, Izvještaj o izvršenju financijskog plana za razdoblje od 01.01. – 30.06.2024 te pregled dugoročnog zaduživanja PK za razdoblje od 01.01. – 30.06.2024.

Član Školskog odbora Duško Milovanović je tražio dodatno pojašnjenje točke 2. dnevnog reda na koje mu je voditeljica računovodstva odgovorila.

Rezultat glasovanja:

Budući da nitko od očitovanih članova Školskog odbora nije imao primjedbi Školski odbor donosi sljedeću:

Odluku:

"Izvještaj o izvršenju financijskog plana za razdoblje od 01.01. – 30.06.2024., usvaja se."

Zapisničarka:

Ena Kaurin



Predsjednica Školskog odbora

Ana Marinić

