

Klasa: 007-04/23-01/1

Urbroj: 2170-1-66-02-23-2

Rijeka, 10. srpnja 2023. godine

**ZAPISNIK**

**16.** sjednicu **Školskog odbora** OŠ Podmurvice dana, **10. srpnja 2023. godine** s početkom u **1000 sati.**

Prisutni: Ana Marinić, (iz reda Učitelja i stručnih suradnika - 1 od 2),

Roberta Bonassin, (iz reda Učitelja i stručnih suradnika - 2 od 2),

Marin Bogičević, (iz skupa Radničkog vijeća - 1 od 1),

Nadia Mustapić, (iz reda Vijeća roditelja - 1 od 1)

Eugen Podobnik, (predstavnik Osnivača - 3 od 3 ),

Odsutni: Ivo Simper, (predstavnik Osnivača - 1 od 3 ), opravdano

Duško Milovanović, (predstavnik osnivača - 2 od 3), opravdano

 Pored članova Školskog odbora sjednici prisustvuje ravnateljica Loredana Jakominić i računovođa Ljiljana Barić.

Zapisničar: Marin Bogičević, tajnik škole

 Sjednicu je otvorila Ana Marinić, predsjednica (u danjem tekstu Predsjednica Školskog odbora). Nakon što je utvrdila da sjednici prisustvuje većina članova Školskog odbora (5 od 7) predložila je sljedeći

DNEVNI RED:

1. Razmatranje i usvajanje Zapisnika s prethodne sjednice

 (izvjestiteljica: Ana Marinić, predsjednica Školskog Odbora)

2. Prijedlog financijskog izvješća i usvajanje financijskog izvješća za razdoblje

 od 1. siječnja do 30. lipnja 2023. godine

 (Izvjestiteljca: Ljiljana Barić, računovođa)

3. Donošenje Odluke o zapošljavanju temeljem provedenog Natječaja za:

1. **UČITELJA / UČITELJICU MATEMATIKE,**
* 1 izvršitelj / izvršiteljica na neodređeno, puno radno vrijeme
1. **UČITELJA / UČITELJICU HRVATSKOG JEZIKA I KNJIŽEVNOSTI,**
* 2 izvršitelja / izvršiteljica na određeno, puno radno vrijeme do povratka djelatnica na rad

4. Razno

Na prijedlog dnevnog reda koji je dostavljen, uz poziv za sjednicu, nije podnesen prigovor.

Dnevni red usvaja se jednoglasno od strane prisutnih članova Školskog odbora.

AD. 1. Temeljem članaka 60. i 86. Statuta Osnovne škole Podmurvice Predsjednica školskog odbora utvrđuje da je članovima Školskog odbora uz poziv za ovu sjednicu dostavljena preslika zapisnika sa sjednice Školskog odbora održane 17. travnja 2023. godine uz dokumentaciju relevantnu za raspravu po točkama današnjeg dnevnog reda. Svi prisutni članovi Školskog odbora potvrđuju da su istu primili putem elektroničke pošte. Predsjednica Školskog odbora pozvala je prisutne članove Školskog odbora da se izjasne o prihvaćanju Zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora.

Rezultat glasovanja:

 Budući da nitko nije imao primjedbi Školski odbor jednoglasno (5/5) donosi sljedeći:

**Z a k l j u č a k**

"Usvaja se Zapisnik s prethodne sjednice Školskog odbora održane 17. travnja 2023. godine."

AD.2. Predsjednica školskog odbora pozvala je računovođu Ljiljanu Barić da iznese izvješće kako bi se usvojilo Financijskog izvješća za razdoblje 1. siječanja 2023. do 30. lipnja 2023. godine Ljiljana Barić računovođa podnosi izvješće koje se u zapisnik unosi u cijelosti:

REPUBLIKA HRVATSKA

Nadležno ministarstvo:

Ministarstvo znanosti

Obrazovanja i sporta

Proračunski korisnik:

OŠ PODMURVICE RIJEKA

08-071-015

RKDP: 0011293

Matični broj: 03328287

Šifranska oznaka: 8520

Žiro račun: HR8223400091117020489

**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA 01.01.2023.-31.06.2023.G.**

1. **PRIHODI POSLOVANJA 785.187,36**

STAVKE

6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan

* MZO bruto plaće, pomoći,

prijevoz zaposlenika, jubilarne nagrade

otpremnine i drugo 638.569,04

6362 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan

* Kapitalnih pomoći nije bilo

6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava

 Projekt KA1 Akreditacija - uplata po završetku projekta 3.934,08

6391 Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna 0,88

6526 Ostali nespomenuti prihodi – prihodi roditelja za sufinanciranje

 troškova marende, ručkova, sufinanciranje općina i gradova. 47.076,56

6615 Prihodi od pruženih usluga – najam školskog prostora 1.305,49

6631 Donacije

 Tekuće donacije fizičkih osoba 1.194,65

6711 Odjel gradske uprave za odgoj i školstvo

 - za financiranje redovite djelatnosti 92.873,56

 - za nabavu nefinancijske imovine

683 Ostali prihodi – uplata za račune za pričuvu 233,10

1. **RASHODI POSLOVANJA -FINANCIJSKA IMOVINA 799.541,83**

-**NEFINANCIJSKA IMOVINA 3.575,05**

STAVKE

311 rashodi za bruto plaće 516.667,63

312 ostali rashodi za zaposlene, 27.671,68

313 rashodi za doprinose na plaću 85.250,15

321 naknade troškova zaposlenicima 67.971,67

322 rashod za materijal i energiju 81.578,69

323 rashod za usluge 12.146,84

324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa 12,08

329 ostali nespomenuti rashodi-prijevoz TUR

 Naknada za nezapošljavanje invalida, 7.468,83

343 financijski rashodi – plaćanje računa FINI i kamate 74,22

 manjak prihoda poslovanja 06-2023. godine 14.354,47

42 rashod za nefinancijsku imovinu 3.575,05

 MANJAK PRIHODA - UKUPAN 17.929,52

 VIŠAK PRIHODA – PRENESENI 40.904,60

 VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA ZA POKRIĆE

 U SLJEDEĆEM RAZDOBLJU 22.975,08

 BILJEŠKE: IZVJEŠTAJ O OBVEZAMA ZA RAZDOBLJE

 OD 01.01.-30.06.2023 GODINE

Iskazane nepodmirene obveze odnose se na:

Obveze za zaposlene – plaća 06-2022 107.307,12

Obveze za materijalne rashode 13.827,30

Obveze za financijske rashode 0,00

Ostale tekuće obveze – bolovanje HZZO 19.128,21

Ostale tekuće obveze 138,94

Obveze za nabavu nefinancijske imovine 0,00

UKUPNO OBVEZA 30.06.2023. 140.401,57

Predsjedica školskog odbora nakon podnesenog izvješća otvara raspravu.

U raspravi sudjeluju svi članovi prisutni članovi Školskog odbora.

 Rasprava se okončava.

 Nakon rasprave, Predsjednica školskog odbora, moli donošenje Odluke kojom se usvaja Financijsko izvješće za razdoblje 1. siječanja 2023. do 30. lipnja 2023. godine.

Rezultat glasovanja:

Budući da nitko nije imao primjedbi, jednoglasno se donosi (5/5) sljedeća:

**O d l u k a**

„Financijsko izvješće za razdoblje 1. siječanja 2023. do 30. lipnja 2023. godine, usvaja se.“

AD.3. Predsjednica Školskog odbora pozvala je tajnika Marina Bogičevća da podnese izvješće o ovoj točki dnevnog reda.

 Tajnik ističe da nam predstoji donošenje Odluke o zapošljavanju temeljem provedenog Natječaja za:

1. **UČITELJA / UČITELJICU MATEMATIKE,**
* 1 izvršitelj / izvršiteljica na neodređeno, puno radno vrijeme
1. **UČITELJA / UČITELJICU HRVATSKOG JEZIKA I KNJIŽEVNOSTI,**
* 2 izvršitelja / izvršiteljica na određeno, puno radno vrijeme do povratka djelatnica na rad

Temeljem prethodnih odobrenja Školskog odbora za raspisivanje Natječaja zapošljavanja zamjena za odsutne djelatnike Škola je prijavila potrebu nadležnom Upravnom odjela za odgoj i obrazovanje PGŽ.

Nakon zaprimljenog odobrenja Zajedničkog povjerenstva za viškove i manjkove kojim se utvrdilo da nema odgovarajućih viškova Škola je raspisala Natječaj.

Natječaj je objavljen 20. lipnja 2023. godine.

Imenovano je Povjerenstvo za vrednovanje kandidata. Povjerenstvo je utvrdilo da su na objavljeni Natječaj pristigle pravovremene i potpune prijave za:

* Učitelja matematike, 1 molba
* Učitelja hrvatskog jezika ,10 molbi

Pisano testiranje nije se održalo za učitelja matematike te je kandidatkinja upućena na direktan razgovor sa ravnateljicom.

Na pisano testiranje za učitelja hrvatskoga jezika odazvalo se petero kandidata na kojem su tri najbolje rangirana kandidata upućena su na razgovor s ravnateljicom.

Nakon provedenog razgovora, prema uputi ravnateljice, tajnik predlaže da se zaposle sljedeći kandidati:

1. VEDRANA KUTNJAK SOLOMUN (VSS) mag. edu. matematike i informatike na radnom mjestu Učiteljice matematike - 1 izvršitelj / izvršiteljica na neodređeno puno radno vrijeme
2. ANITA STOJANAC (VSS) mag. edu. hrvatskog jezika i književnosti i filozofije na radnom mjestu Učitelja hrvatskog jezika i književnosti - 1 izvršitelj / izvršiteljica na određeno puno radno vrijeme do povratka djelatnice na rad
3. MARINA KATIĆ (VSS) mag. edu. hrvatskog jezika i književnosti na radnom mjestu Učitelja hrvatskog jezika i književnosti - 1 izvršitelj / izvršiteljica na određeno puno radno vrijeme do povratka djelatnice na rad

Otvara se rasprava. U raspravi sudjeluju svi članovi Školskog odbora. Rasprava se okončava.

Rezultat glasovanja:

Budući da nitko nije imao primjedbi, jednoglasno se donosi (5/5) sljedeća:

Temeljem provedneog Natječajnog postupka i postupka vrednovanja kandidata, na prijedlog Ravnateljice škole Školski odbor donosi sljedeću:

**O d l u k u**

1. VEDRANA KUTNJAK SOLOMUN (VSS) mag. edu. matematike i informatike zapošljava se na radnom mjestu Učiteljice matematike - 1 izvršitelj / izvršiteljica na neodređeno puno radno vrijeme
2. ANITA STOJANAC (VSS) mag. edu. hrvatskog jezika i književnosti i filozofije zapošljava se na radnom mjestu Učitelja hrvatskog jezika i književnosti - 1 izvršitelj / izvršiteljica na određeno puno radno vrijeme do povratka djelatnice na rad
3. MARINA KATIĆ (VSS) mag. edu. hrvatskog jezika i književnosti zapošljava se na radnom mjestu Učitelja hrvatskog jezika i književnosti - 1 izvršitelj / izvršiteljica na određeno puno radno vrijeme do povratka djelatnice na rad

AD.4. Pod točkom razno Ravnateljica, istakla je:

• zahvalu na suradnji s članovima Školskog odbora, te je zaželjela ugodan ljetni godišnji odmor.

Završetkom rasprave po dnevnom redu sjednica je završena u 10:24 sata.

Zapisnik je napisan u jednom primjerku na šest stranica.

Zapisničar: Podpredsjednica:

 Marin Bogičević Ana Marinić